



Ministerio de
Educación

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06



Área de Gestión
Pedagógica

“Año de la Consolidación Económica y Social del Perú”

Vitarte, 27 DIC. 2010

OFICIO MULTIPLE N° 0538 – 2010 / D.UGEL.06 / J. AGP

Señor(a) (ita)

Director (a) de la Institución Educativa Privada de Educación Básica Regular
Presente.-

ASUNTO:PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS PARA
LA ENTREGA DE ACTAS FINALES DE EBR
REF. : Oficio Múltiple N° 0531-2010/D.UGEL06/J.AGP

Me dirijo a Ud. Saludándolo (a) cordialmente a nombre de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 06 y el Área de Gestión Pedagógica para remitirle **CRONOGRAMA** de presentación de las **ACTAS CONSOLIDADAS** de Evaluación 2010, el mismo que debe ser presentado con los siguientes requisitos:

1. Constancia de NO ADEUDAR – AGI
2. Constancia de NO ADEUDAR – AGP
3. Copia de Nóminas de matrícula y nóminas adicionales
4. R.D. Institucional de aprobación de Actas Consolidadas
5. R.D. de Creación de la I.E.P.
6. R.D. de reconocimiento del Director (a) actualizado
7. Boucher del Banco de Nación por derecho de Actas
8. Informe Técnico Pedagógico

Teniendo en cuenta que los alumnos del 5° grado de Educación Secundaria, requieren atención urgente, las Actas promocionales, pueden presentarse con expediente independiente, garantizando el Informe final de los Cinco Primeros Puestos.

El plazo para la presentación de las Actas Consolidadas Finales 2010 en los tres niveles será de 30 días hábiles después de la Clausura del Año Escolar.

Es propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

ORIGINAL FIRMADO

Lic. CARMEN NAJARRO QUISPE
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL N° 06

ADJUNTO:
MODELO DE ACTAS CONSOLIDADAS